**Для размещения на официальных сайтах**

**(министерства имущественных отношений Иркутской области по адресу: http://mio.irkobl.ru, ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области» по адресу: http://www.irkfi.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу: http://torgi.gov.ru)**

**ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области»** (далее - Продавец) в соответствии с распоряжением министерства имущественных отношений Иркутской области от 21 ноября 2018 г. №52/п «О приватизации объекта недвижимости без объявления цены» осуществляет продажу областного государственного имущества без объявления цены.

Продажа без объявления цены осуществляется с использованием закрытой формы подачи предложений о приобретении государственного областного имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Заявки принимаются ежедневно **с 24 ноября 2018 г. по 19 декабря 2018 г.**  с 09-00 до 17-00 часов (обед с 13-00 до 14-00) по адресу: г. Иркутск,
ул. Партизанская, 1, 3 этаж, офис 49.

Продажа и подведение итогов продажи состоятся **25 декабря 2018 г. в 14 час. 00 мин.** (время местное) по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3 этаж, аукционный зал.

Справки по телефону: (83952) 297-138, 207-518, по адресам веб-сайтов: http://www.irkfi.ru, http://mio.irkobl.ru, http://torgi.gov.ru.

**Характеристика объекта приватизации:** объект недвижимости, расположенный по адресу: Иркутская область, Зиминский район, с. Перевоз, ул. Молодежная, д. 2/А-1: помещение, назначение: нежилое, площадь 74,1 кв.м, этажность: 1, кадастровый (или условный) номер 38:05:020801:264, реестровый номер объекта государственной собственности Иркутской области В120010145 (Далее - Объект).

Покупателями областного государственного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

**Победителем признается участник, предложивший наивысшую цену за Объект.** **Окончательная цена Объекта устанавливается из цены, сложившейся на торгах, в том числе НДС (18%).**

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе в отделе приватизации и организации продаж Фонда имущества по адресу: г. Иркутск, ул. Партизанская, 1, 3-й этаж, каб. 49. для корреспонденции: 664025, г. Иркутск-25, а/я 185.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами направляются продавцу по адресу, указанному в информационном сообщении, или подаются непосредственно по месту приема заявок.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью.

Для участия в торгах необходимо представить комплект следующих документов:

- Заявку установленного образца;

- Опись представленных документов в 2-х экземплярах;

Юридические лица представляют заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акции либо выписка из него или заверенное руководителем и подписанное его руководителем письмо), документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Покупатель обязуется заключить договор купли-продажи в течение 5-ти рабочих дней с даты подведения итогов по продаже объекта приватизации и оплатить по договору купли-продажи на следующие реквизиты: Управление федерального казначейства по Иркутской области (Министерство имущественных отношений Иркутской области), ИНН/КПП 3808174613/380801001, отделение Иркутск г. Иркутск, расчетный счет № 40101810900000010001, БИК 042520001, КБК 813 1 14 02023 02 0000 410, ОКТМО 25701000).

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств итоги торгов аннулируются, имущество остается в областной собственности.

Подробнее ознакомиться с условиями проведения торгов, подачи заявки на участие торгах, договора купли – продажи можно по адресу проведения продажи в рабочие дни с 9.00 до 17.00. Телефон для справок: 297-138.

Председатель

ОГКУ «Фонд имущества

Иркутской области» А.Б. Чен-Юн-Тай

Форма бланка заявки: Приложение №1.

ПРОДАВЦУ:

ОГКУ "Фонд имущества Иркутской области"

ЗАЯВКА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИМУЩЕСТВА

БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее Претендент,

 (полное наименование юридического лица, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее Претендент,

 (**фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 В соответствии с информационным сообщением о продаже областного имущества без объявления цены, опубликованном в информационном сообщении №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **принимаю решение** приобрести:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( наименование имущества, его основные характеристики)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Обязуюсь:**

1. соблюдать условия продажи областного имущества без объявления цены, содержащиеся в информационном сообщении о продаже, порядок проведения продажи имущества, установленный Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества без объявления цены, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 22.07.02 № 549, а также условия настоящей заявки;

2) в случае признания покупателем заключить с Продавцом договор купли-продажи не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи и произвести оплату имущества по предложенной мной цене в сроки и на счет, определяемые договором купли-продажи;

3) Считать настоящую заявку с момента её регистрации Продавцом предложением (офертой), выражающим мое намерение считать себя заключившим с Продавцом договор купли-продажи по предложенной мной цене приобретения имущества.

**Подтверждаю,** что:

 1) не вправе отозвать настоящую заявку после её регистрации Продавцом;

 2) с условиями договора купли-продажи имущества ознакомлен.

Адрес Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предоставляются следующие документы:**

Приложения:

*Для физических лиц*

1. Копии всех листов паспорта;

2. Запечатанный конверт с предложенной ценой;

2. Опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

*Для юридических лиц*

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством государства, в которой зарегистрирован Претендент);
3. Cведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале Претендента;
4. Запечатанный конверт с предложенной ценой;
5. Опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

*Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (****для юридического лица****) и подписаны претендентом или его представителем.*

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 М.П. "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Заявка принята Продавцом:**

час.\_\_\_\_ мин.\_\_\_\_ "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)